

ЗАТВЕРДЖУЮ



Заступник начальника обласної
військової адміністрації

Ігор ТУРЧЕНКО

Горенко 2025 року

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Назва послуги: Припинення дії ліцензії на право провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії та/або транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами та/або постачання теплової енергії повністю або частково за заявою ліцензіата

Загальна кількість днів надання послуги:

1. Прийняття та реєстрація заяви про припинення дії ліцензії повністю або частково в ЦНАП та передача відповідного пакету документів до органу ліцензування – 1 робочий день.
2. Прийняття органом ліцензування рішення про припинення дії ліцензії повністю або частково – протягом 5 робочих днів з дня надходження до органу ліцензування заяви про припинення дії ліцензії повністю або частково.
3. Рішення про припинення дії ліцензії повністю або частково набирає чинності з дня доведення такого рішення до відома ліцензіата шляхом внесення запису про нього до ліцензійного реєстру та оприлюднення на офіційному веб-сайті органу ліцензування наступного робочого дня після його прийняття.
4. Орган ліцензування інформує ліцензіата щодо рішення про припинення дії ліцензії повністю або частково не пізніше 5 робочих днів з дня його прийняття шляхом направлення йому рекомендованого листа з повідомленням про вручення або за допомогою технічних засобів електронної комунікації.

Статті нормативно-правового акту: пункт 1 частини другої, частини четверта та п'ята статті 16 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності».

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи (дію, рішення)	Відповідальна особа	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1.	Прийняття та реєстрація заяви про припинення дії ліцензії повністю або частково та передача відповідного пакету документів до Департаменту житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської обласної державної (військової) адміністрації	ЦНАП	Адміністратор ЦНАП	1 робочий день

2.	Прийняття рішення про припинення дії ліцензії повністю або частково			5 робочих днів
2.1.	Підготовка проєкту розпорядження голови (начальника) Харківської обласної державної (військової) адміністрації про припинення дії ліцензії повністю або частково (далі – розпорядження)	Департамент житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Начальник управління економічного аналізу та розвитку громад Департаменту житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації	
2.2.	Візування проєкту розпорядження директором Департаменту житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Департамент житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Директор Департаменту житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації	
2.3.	Візування проєкту розпорядження начальником відділу документування управлінської інформації управління діловодства апарату Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Відділ документування управлінської інформації управління діловодства апарату Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Начальник відділу документування управлінської інформації управління діловодства апарату Харківської обласної державної (військової) адміністрації	
2.4.	Візування проєкту розпорядження директором Юридичного департаменту Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Юридичний департамент Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Директор Юридичного департаменту Харківської обласної державної (військової) адміністрації	
2.5.	Візування проєкту розпорядження начальником відділу з питань запобігання та виявлення корупції Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції Харківської обласної державної (військової) адміністрації	
2.6.	Візування проєкту розпорядження заступником голови (начальника) Харківської обласної державної (військової) адміністрації відповідно до розподілу обов'язків	Харківська обласна державна (військова) адміністрація	Заступник голови (начальника) Харківської обласної державної (військової) адміністрації відповідно до розподілу обов'язків	
2.7.	Візування проєкту розпорядження керівником апарату Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Харківська обласна державна (військова) адміністрація	Керівник апарату Харківської обласної державної (військової) адміністрації	

2.8.	Підписання розпорядження головою (начальником) Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Харківська обласна державна (військова) адміністрація	Голова (начальник) Харківської обласної державної (військової) адміністрації	
2.9	Реєстрація розпорядження	Відділ опрацювання документів управління діловодства апарату Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Головний спеціаліст відділу опрацювання документів управління діловодства апарату Харківської обласної державної (військової) адміністрації	
3.	Доведення розпорядження до відома ліцензіата			
3.1.	Внесення запису про прийняття розпорядження до ліцензійного реєстру	Департамент житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Начальник відділу ліцензування та розвитку громад Департаменту житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації	наступного робочого дня після прийняття розпорядження
3.2.	Оприлюднення ліцензійного реєстру та розпорядження на офіційному веб-сайті Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Департамент масових комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Головний спеціаліст Департаменту масових комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації Харківської обласної державної (військової) адміністрації	наступного робочого дня після прийняття розпорядження
3.3.	Інформування ліцензіата щодо розпорядження про припинення дії ліцензії повністю або частково шляхом направлення йому рекомендованого листа з повідомленням про вручення або за допомогою технічних засобів електронної комунікації	Департамент житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації	Начальник відділу ліцензування та розвитку громад Департаменту житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації	протягом 5 робочих днів з дня прийняття розпорядження

Рішення, дії чи бездіяльність органу ліцензування можуть бути оскаржені до Експертно-апеляційної ради з питань ліцензування у порядку, передбаченому Законом України «Про адміністративну процедуру», та/або до адміністративного суду.

Директор Департаменту житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації



Іван ДУДЧЕНКО